

## 附件

序号	项目	服务内容
1	2019 年和 2020 年度账务辅导及复核咨询服务	1. 2020 年新账套数据迁移指导和咨询服务 2. 2019 年和 2020 年度账务辅导和账务复核服务 3. 财务核算及报表编制的咨询服务 4. 双报表的差异调节辅导及咨询 5. 预算会计和财务会计特殊业务咨询 6. 协助完成账册和凭证的打印整理工作
2	2019 年资产年报审核服务	根据单位提供的基础资料，审核年度资产报告，协助单位完成资产报告的上报及修改
	2019 年财报审	根据财政下达的 2019 年部门财务报告编制要求，协助单位完成 2019

3	核服务	年财务报告，同步提供辅导及咨询服务
4	2019 年和 2020 年决算审核服务	根据财政下达的 2019 年和 2020 年部门决算编制要求，协助单位完成当年决算编制服务，同步提供辅导及咨询服务
5	2019 年内部控制报告审核服务	依据单位提供的 2019 年度单位编制制度等资料，参与单位部门 2019 年度行政事业单位内部控制报告编制并协助完成，直到财政审核通过
6	2019 年绩效评价咨询和审核服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 协助单位完成绩效评价服务</li> <li>2. 为单位提供绩效评价全程咨询服务</li> </ol>
7	2021 年预算编制咨询服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为单位提供基本支出编制咨询服务</li> <li>2. 负责包干单位项目支出预算编制及咨询服务</li> </ol>

8	2019 年内部审计服务	针对单位的实际情况开展内部审计工作，分别针对单位财务账的财务收支合法性、合规性、真实性、专项资金的使用情况进行全面审计审查，结合审计结果提供工作底稿，对整改过程提供咨询解答，针对内部审计结果，提供审计建议书
---	--------------	---